

**ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА  
«СЕВЕРНЫЙ НАРОДНЫЙ БАНК»  
(АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО)**

**№ 573**

**1. Общие положения**

1.1. Информационная политика «Северный Народный Банк» (акционерное общество) (далее – Информационная политика) разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России (приложение 1), Уставом «Северный Народный Банк» (акционерное общество) (далее – Банк), внутренними документами Банка.

1.2. Информационная политика определяет цели и принципы раскрытия Банком информации; устанавливает перечень информации, обязанность по раскрытию которой принимает на себя Банк, порядок раскрытия информации (в том числе информационные каналы, через которые должно осуществляться раскрытие, и формы раскрытия), сроки раскрытия информации, порядок коммуникации членов органов управления, должностных лиц и работников Банка с акционерами и инвесторами, представителями средств массовой информации и иными заинтересованными лицами, а также меры по обеспечению контроля за соблюдением Информационной политики Банка.

1.3. Под раскрытием информации в целях настоящей Информационной политики понимается обеспечение доступности информации всем заинтересованным лицам в соответствии с процедурой, гарантирующей ее нахождение и получение.

1.4. Информационная политика ориентирована на акционеров, клиентов и контрагентов Банка; членов органов управления Банка; сотрудников Банка; средства массовой информации (далее – СМИ), общественность.

1.6. Банк обеспечивает раскрытие информации обо всех существенных аспектах своей деятельности путем выполнения законодательно установленных требований, а также добровольно раскрывает о себе дополнительную информацию, определенную настоящей Информационной политикой.

1.7. Реализация Информационной политики осуществляется исполнительными органами Банка – Председателем Правления и Правлением Банка.

1.8. Контроль за соблюдением Информационной политики осуществляет Совет директоров Банка. Совет директоров периодически (не реже 1 раза в год) заслушивает отчет Председателя Правления о реализации Информационной политики.

**2. Цели и задачи раскрытия Банком информации**

2.1. Основными целями раскрытия Банком информации являются:  
выполнение требований законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, внутренних документов Банка;

предоставление акционерам, инвесторам, клиентам и иным заинтересованным лицам возможности наиболее полной реализации их прав и законных интересов на получение информации, являющейся существенной для принятия ими инвестиционных и управленческих решений;

повышение уровня информационной открытости и прозрачности Банка.

## 2.2. Задачи раскрытия Банком информации:

обеспечение своевременного и адекватного раскрытия объективной, достоверной и непротиворечивой информации о Банке всем заинтересованным лицам в полном соответствии с существующими законодательными требованиями;

определение правил и порядка доведения информации о Банке до всех заинтересованных лиц;

привлечение дополнительного внимания органов управления и/или сотрудников Банка к соответствующим требованиям, ограничениям и установленному порядку информационного обмена;

обеспечение информационной безопасности и сохранности закрытой или конфиденциальной информации Банка;

раскрытие дополнительной информации;

обеспечение единого подхода раскрытия информации на всех уровнях Банка.

## 3. Принципы раскрытия Банком информации

Банк раскрывает информацию в соответствии с принципами регулярности, последовательности и оперативности, а также доступности, достоверности, полноты и сравнимости раскрываемых данных.

3.1. Принцип регулярности, последовательности и оперативности раскрытия информации предполагает:

1) обеспечение непрерывности процесса раскрытия информации;

2) максимально короткие сроки раскрытия информации;

3) оперативное предоставление информации о позиции Банка в отношении слухов или недостоверных данных, формирующих искаженное представление об оценке Банка и/или стоимости его ценных бумаг.

3.2. Принцип доступности раскрываемой информации предполагает:

1) использование Банком разнообразных каналов и способов раскрытия информации, прежде всего электронных, доступных для большинства заинтересованных лиц;

2) свободный и необременительный доступ заинтересованных лиц к раскрываемой информации на безвозмездной основе и без выполнения специальных процедур (получение паролей, регистрации или иных технических ограничений) для ознакомления с ней.

3.3. Принципы достоверности, полноты и сравнимости раскрываемых данных означают:

1) раскрываемая информация понятна и непротиворечива, а данные сопоставимы (возможно сравнение показателей за разные периоды времени, а также сравнение показателей деятельности Банка с показателями иных кредитных организаций);

2) предоставляемая информация носит объективный и сбалансированный характер, является достаточной для формирования заинтересованными лицами наиболее полного представления о действительном положении дел по интересующему их вопросу;

3) при раскрытии финансовой информации обеспечивается ее нейтральность, то есть независимость представления этой информации от интересов каких-либо лиц или их групп.

3.4. Обязательными условиями реализации принципов Информационной политики являются:

защита информации, составляющей банковскую, коммерческую или иную охраняемую законом тайну, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

раскрытие конфиденциальной информации только лицам, имеющим право доступа к ней;

соблюдение правил распространения и использования инсайдерской информации;

правомерное использование персональных данных.

## **4. Каналы и формы раскрытия информации**

4.1. Каналами раскрытия, размещения информации о Банке являются:  
официальный сайт Банка в сети Интернет: <https://www.sevnb.ru>;  
страница на сайте уполномоченного информационного агентства <http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=2521>;

личный кабинет в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности: [fedresurs.ru](http://fedresurs.ru);

информационные семинары, конференции, пресс-конференции, собрания, форумы и иные встречи с заинтересованными лицами;

дистанционные каналы связи (теле-, видео-, конференц - связь, онлайн-трансляции);  
печатные издания;

предоставление акционерам доступа к информации (документам) и выдача им копий документов по их требованию в случаях, предусмотренных законодательством, Уставом и нормативными актами Банка;

иные способы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, регулирующими органами, нормативными актами Банка и решениями органов управления Банка.

4.2. Председатель Правления Банка утверждает соответствующий внутренний документ, в котором определяются лица, ответственные за техническое состояние и информационное наполнение сайта Банка в сети Интернет <https://www.sevnb.ru>, а также за контроль содержания сайта, как основного источника раскрытия информации для формирования объективного представления о существенных аспектах деятельности Банка.

4.3. Раскрытие информации о Банке осуществляется путем распространения информации в следующих формах:

годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (далее – годовая отчетность) и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность (далее – промежуточная отчетность) в составе форм, установленных Банком России;

сообщения, отчеты, презентации, официальные пресс-релизы;

скан-копии или электронные версии документов;

гипертекстовые ссылки;

иные формы, предусмотренные применимым законодательством, регулирующими органами, нормативными актами Банка и решениями органов управления Банка.

## **5. Обязательное раскрытие информации**

5.1. Информация, раскрываемая Банком как кредитной организацией

5.1.1. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и рекомендациями Банка России Банк, являясь кредитной организацией, раскрывает следующую информацию:

1) установочные сведения:

полное и сокращенное фирменные наименования Банка;

регистрационный номер, присвоенный Банком России и внесенный в Книгу государственной регистрации кредитных организаций;

основной государственный регистрационный номер кредитной организации; дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации Банка;

идентификационный номер налогоплательщика;

данные об участии Банка в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации;

платежные реквизиты;

сведения о лицензиях;

сведения о местонахождении (адресе) органов управления Банка;

сведения о местонахождении (адресе) филиалов и внутренних структурных

подразделений;

режим работы Банка по обслуживанию юридических и физических лиц;

информация о лицах, под контролем либо значительным влиянием которых находится Банк с ссылкой на раздел официального сайта Банка России, содержащий информацию о лицах, под контролем либо значительным влиянием которых находится Банк (информацию о структуре и составе акционеров);

сведения об аудиторской организации;

наименование и контактная информация (почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты) территориального учреждения Банка России, осуществляющего надзор за деятельностью Банка и его филиалов;

иные сведения, рекомендуемые Банком России;

2) функциональные сведения:

перечень совершаемых Банком банковских операций и других сделок, а также всех оказываемых юридическим и физическим лицам услуг с указанием их подробных характеристик, стоимости (тарифов) и правил установления договорных отношений с клиентами;

текст памятки заемщика по потребительскому кредиту, а также иная информация по вопросам потребительского кредитования;

формы договоров на оказание всех видов предлагаемых клиентам банковских услуг, используемые Банком;

описание вариантов и условий страхования банковских услуг, которые гарантируются клиентам Банка при совершении банковских операций и других сделок по поручению и на основании ордера клиента с использованием информационно-телекоммуникационных сетей - дистанционного банковского обслуживания (далее - ДБО);

описание применяемых систем ДБО, работающих через сеть Интернет.

краткое описание технологий и средств обеспечения информационной безопасности применяемых систем ДБО (с указанием реквизитов лицензий уполномоченного органа на используемые средства защиты сведений об операциях, счетах и вкладах клиента, передаваемых в рамках ДБО по информационно-телекоммуникационным сетям, средств и способов аутентификации клиента), а также перечень законодательных и иных актов, регламентирующих использование этих технологий и средств;

3) информация о процентных ставках по договорам банковского вклада с физическими лицами;

4) информация о квалификации и об опыте работы членов Совета директоров Банка, Председателя Правления, его заместителей, членов Правления, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера, а также директора и главного бухгалтера филиалов Банка;

5) перечень инсайдерской информации.

5.1.2. Банк осуществляет раскрытие информации, указанной в п. 5.1.1, на своем официальном сайте в сети Интернет <https://www.sevnb.ru>.

5.2. Раскрытие информации о финансовой деятельности Банка

5.2.1. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Банка России Банк составляет отчетность согласно российским правилам бухгалтерского учета (РПБУ), раскрываемую в следующие сроки:

годовая отчетность – не позднее 3 рабочих дней после дня составления аудиторского заключения по результатам обязательного аудита;

дата проведения годового Общего собрания акционеров, утвердившего годовую отчетность и (или) распределение прибыли, – не позднее 3 рабочих дней после дня проведения годового Общего собрания акционеров;

промежуточная отчетность за квартал:

без аудиторского заключения – в течение 30 рабочих дней после наступления отчетной даты;

с аудиторским заключением – в течение 40 рабочих дней после наступления отчетной даты;

информация о финансовых инструментах, включаемых в расчет собственных средств (капитала), в том числе обо всех условиях и сроках их выпуска, погашения, конвертации, иных

операциях с ними, и о существенных изменениях данных инструментов, а также об основных характеристиках инструментов капитала (далее – основные характеристики инструментов капитала) – на постоянной основе не позднее следующего дня после дня внесения изменений в указанную информацию.

5.2.2. Дополнительно в сроки, установленные Банком России, раскрытию подлежит информация о рисках:

информация о принимаемых рисках, процедурах их оценки, управления рисками и капиталом, подготовленная за отчетный год (далее – информация о рисках), – не позднее 130 календарных дней после наступления отчетной даты;

информация о рисках на ежеквартальной и полугодовой основе – в течение 40 рабочих дней после наступления отчетной даты.

5.2.3. Банк осуществляет раскрытие информации, предусмотренной пунктами 5.2.1, 5.2.2 в соответствии с разработанным внутренним документом, определяющим порядок формирования информации о его деятельности, подлежащей раскрытию и устанавливает в том числе детализацию раскрытия информации, включая критерии существенности раскрываемой информации о деятельности Банка, пропуск или искажение (по отдельности или в совокупности) которой могут изменить или повлиять на оценку показателей, раскрываемых Банком.

5.2.4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Банка подлежит раскрытию на официальном сайте Банка в сети Интернет <https://www.sevnb.ru> в хронологическом порядке с указанием наименования информации, отчетного периода, за который она составлена, и даты размещения на сайте Банка.

5.2.5. Информация об основных характеристиках инструментов капитала и информация о рисках подлежат раскрытию на сайте Банка <https://www.sevnb.ru> в разделе «Раскрытие информации для регулятивных целей».

5.2.6. Банк должен обеспечивать свободный круглосуточный доступ к информации, предусмотренной пунктами 5.2.1, 5.2.2, на сайте Банка <https://www.sevnb.ru> всем заинтересованным в ней пользователям для ознакомления без ограничений в течение не менее чем трех лет с даты ее размещения.

5.2.7. В местах обслуживания юридических и физических лиц Банк должен:

по требованию физических или юридических лиц представлять копию лицензии на осуществление банковских операций, копии иных выданных ему разрешений (лицензий), если необходимость получения указанных документов предусмотрена федеральными законами, бухгалтерскую (финансовую) отчетность за текущий год;

раскрывать информацию об адресе сайта Банка, на котором опубликована годовая отчетность (промежуточная отчетность).

5.3. Раскрытие информации о финансовой деятельности Банка по международным стандартам финансовой отчетности (МСФО).

Банк раскрывает отчетность по МСФО в следующие сроки:

ежегодно – годовую финансовую отчетность Банка по МСФО с аудиторским заключением в отношении отчетности в срок не позднее 150 календарных дней после окончания года, за который составлена данная отчетность;

за 1 полугодие отчетного года – промежуточную сокращенную финансовую отчетность Банка по МСФО с отчетом аудитора о результатах обзорной проверки отчетности в срок не позднее 3 дней после даты ее составления, но не позднее 60 дней после отчетной даты.

Годовая и промежуточная сокращенная финансовая отчетность Банка по МСФО раскрываются на официальном сайте Банка в сети Интернет <https://www.sevnb.ru> и доступны на сайте в течение не менее 3 лет с даты размещения.

5.4. Информация, раскрываемая Банком как профессиональным участником рынка ценных бумаг.

Банк, являясь профессиональным участником рынка ценных бумаг, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных документов Банка России раскрывает информацию, указанную в приложении 2, на своем официальном сайте в сети Интернет <https://www.sevnb.ru>.

5.5. В местах оказания финансовых услуг и на сайте Банка в сети Интернет <https://www.sevnb.ru> Банк размещает информацию о праве потребителей финансовых услуг на направление обращения финансовому уполномоченному, об официальном сайте финансового уполномоченного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о месте нахождения, почтовом адресе и номере телефона службы обеспечения деятельности финансового уполномоченного.

5.6. Банк, как работодатель размещает на сайте Банка в сети Интернет <https://www.sevnb.ru> сводные данные о результатах проведения специальной оценки условий труда, в срок не позднее чем в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

5.7. Перечень раскрываемой информации может изменяться в зависимости от изменения действующего законодательства Российской Федерации, правил и требований регулирующих органов.

5.8. Раскрытие обязательной информации осуществляется в сроки, определенные требованиями федеральных законов и нормативных актов регулирующих органов.

5.9. Сотрудники и подразделения, уполномоченные Банком подготавливать, распространять, а также комментировать обязательную к раскрытию информацию, определяются органами управления Банка в соответствии с их компетенцией.

## **6. Добровольное раскрытие информации**

6.1. Банк наряду с обязательным раскрытием добровольно раскрывает на своем сайте в сети Интернет <https://www.sevnb.ru> следующую информацию:

сведения о миссии и ценностях Банка;

сведения о приоритетных направлениях деятельности Банка;

Кодекс корпоративного управления;

Информационная политика;

противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (Политика Банка по противодействию отмыванию доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; памятка клиенту Банка о требованиях Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма»; о налогообложении иностранных счетов (ФАТСА);

сведения о кредитных рейтингах Банка;

даты основных корпоративных событий;

дополнительные материалы к Общим собраниям акционеров (помимо обязательных материалов, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

ежемесячная финансовая отчетность;

ответы на типичные (часто задаваемые) вопросы;

иную информацию (документы), существенную с точки зрения Банка.

6.2. Размещение добровольно раскрываемой Банком информации осуществляется в оперативном порядке с учетом ее актуальности и существенности для заинтересованных лиц.

6.3. В целях принятия согласованных решений о публичном раскрытии существенной информации о Банке в сложных неоднозначных случаях, сопровождающихся публикациями в СМИ и Интернете, в целях экстренного реагирования на указанные обстоятельства на основании внутреннего распорядительного документа создается рабочая группа по раскрытию информации, основными функциями которой являются:

оценка информации с целью определения ее существенности и возможной формы раскрытия;

предварительное одобрение проектов пресс-релизов, официальных комментариев Банка по существенным вопросам деятельности Банка;

координация деятельности должностных лиц Банка по подготовке и публичному раскрытию существенной информации.

## **7. Предоставление информации акционерам и иным заинтересованным лицам**

7.1. Информация, подлежащая предоставлению акционерам при подготовке к Общему собранию, публикуется (предоставляется) Банком в порядке и в сроки, дающие акционерам возможность надлежащим образом подготовиться к участию в собрании.

7.1.1. Сообщение о проведении Общего собрания акционеров должно быть размещено на сайте Банка в сети Интернет <https://www.sevnb.ru> не позднее чем за 21 день, а сообщение о проведении Общего собрания акционеров, повестка дня которого содержит вопрос о реорганизации Банка, – не позднее чем за 30 дней до даты его проведения; в особых случаях, определенных Федеральным законом «Об акционерных обществах», – не позднее чем за 50 дней до даты его проведения.

В сообщении о проведении Общего собрания, проводимого в форме собрания, помимо сведений, предусмотренных пунктом 2 статьи 52 и пунктом 2 статьи 76 Федерального закона «Об акционерных обществах», должно быть указано время начала регистрации лиц, участвующих в Общем собрании, а также должен быть указан адрес, по которому будет проводиться собрание, в качестве места его проведения, определенные Советом директоров при подготовке проведения Общего собрания акционеров.

7.1.2. Информация (материалы), подлежащие предоставлению лицам, имеющим право на участие в Общем собрании акционеров, при подготовке к проведению Общего собрания акционеров должна быть доступна на сайте Банка в сети Интернет <https://www.sevnb.ru> и по месту нахождения исполнительных органов Банка по адресу: город Сыктывкар, улица Первомайская, дом 68 не позднее, чем за 20 дней до даты проведения собрания, а в случае проведения общего собрания акционеров, повестка дня которого содержит вопрос о реорганизации Банка, не позднее, чем за 30 дней до проведения Общего собрания акционеров.

Указанная информация (материалы) также должна быть доступна лицам, принимающим участие в Общем собрании акционеров, во время его проведения.

Перечень информации (материалов), предоставляемой акционерам при подготовке к Общему собранию акционеров определяет Совет директоров Банка в зависимости от повестки дня и типа собрания.

7.1.3. Банк должен предусмотреть возможность размещения информации для акционеров и иных лиц, реализующих права по акциям, в специальном разделе сайта <https://www.sevnb.ru> и обеспечивать необременительный доступ к ней.

7.2. Банк обеспечивает беспрепятственный доступ к информации, которую Банк обязан хранить и предоставлять акционерам и иным правомочным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

Порядок предоставления акционерам и иным правомочным лицам информации и документов по их требованию определен в приложении 3.

Объем права доступа к документам и информации Банка дифференцирован в зависимости от размера владения акционером голосующих акций Банка. Акционерам, имеющим одинаковый объем прав, предоставляется равная возможность доступа к документам Банка.

## **8. Коммуникации**

Под коммуникациями в целях настоящей Информационной политики понимается процесс профессионального взаимодействия Банка с акционерами, клиентами и контрагентами Банка; членами органов управления Банка; сотрудниками Банка; средствами массовой информации, общественностью с целью удовлетворения информационных потребностей заинтересованных сторон, налаживанию связей, формированию и поддержанию имиджа Банка.

8.1. Раскрытие информации представителями Банка

8.1.1. Правом публичных выступлений и предоставления комментариев от имени Банка по вопросам, связанным с деятельностью Банка, обладают Председатель Правления, его

заместители, члены Правления, работники Банка, надлежащим образом уполномоченные на совершение указанных действий на постоянной или однократной основе.

8.1.2. Полномочия лиц, имеющих право раскрытия информации и предоставления комментариев от имени Банка, дифференцируются в зависимости от занимаемой должности и профессиональной сферы деятельности и регулируются внутренними нормативными и распорядительными документами Банка.

8.1.3. В иных случаях сотрудникам Банка запрещается публично комментировать или предоставлять любую информацию о Банке и его деятельности.

8.1.4. Председатель Совета директоров с учетом мнения членов Совета директоров вправе официально комментировать принятые Советом директоров решения, а также излагать официальную точку зрения Совета директоров по вопросам, которые рассматривались на его заседаниях.

8.1.5. Члены Совета директоров вправе, принимая во внимание обязанности по соблюдению требований конфиденциальности и нераспространения инсайдерской информации, публично излагать свою личную точку зрения по вопросам, рассмотренным на заседаниях Совета директоров, а также по принятым на заседаниях решениям, предварительно уведомив об этом Председателя Совета директоров.

8.1.6. При осуществлении внешних контактов члены Совета директоров, члены Правления, иные сотрудники Банка должны руководствоваться требованиями настоящей Информационной политики, а также ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации и требованиями внутренних нормативных и распорядительных документов Банка в отношении разглашения сведений, составляющих конфиденциальную или инсайдерскую информацию Банка.

## 8.2. Коммуникации с акционерами

8.2.1. В целях реализации Информационной политики Банк обеспечивает акционерам возможность реализации их прав и законных интересов на получение полной и достоверной информации, являющейся существенной для принятия ими управленческих решений.

8.2.2. Информационное взаимодействие с акционерами осуществляют Председатель Совета директоров и Председатель Правления.

8.2.3. Предоставление акционерам информации (материалов) при подготовке к Общему собранию акционеров, организацию процедур доступа акционеров к документам Банка по их требованию обеспечивает корпоративный секретарь Банка.

## 8.3. Взаимодействие со средствами массовой информации

8.3.1. В соответствии с принципами настоящей Информационной политики, Банк взаимодействует с представителями СМИ посредством осуществления следующих мероприятий:

- распространение пресс-релизов о существенных событиях в жизни Банка;
- проведение пресс-конференций и встреч представителей СМИ с руководством Банка;
- оперативные и компетентные ответы на все поступающие в Банк информационные запросы представителей СМИ;

- участие в конференциях, семинарах и иных публичных мероприятиях с участием СМИ.

8.3.2. Сведения о предполагаемых выступлениях в СМИ, состав информации, раскрываемый при взаимодействии со СМИ, определяется на основании настоящего Положения, а также решениями уполномоченных органов управления Банка с учетом текущей ситуации.

## 8.4. Коммуникации с сотрудниками

Банк обеспечивает внутреннюю информационную открытость и равную степень информирования сотрудников о деятельности Банка, его развитии, принимаемых управленческих решениях путем ознакомления с необходимыми нормативными и организационно-распорядительными документами. Для этого используются:

- оперативные совещания,
- семинары, конференции,
- информационные доклады,
- электронные рассылки,
- выступления руководителей Банка на корпоративных мероприятиях,

внутренний информационный ресурс программа «СНБ-Документооборот».

## **9. Защита информации**

9.1. При раскрытии информации, Банк обеспечивает защиту информации, составляющую банковскую, коммерческую, служебную тайну Банка и иную, охраняемую законом информацию, защиту от неправомерного использования инсайдерской информации и персональных данных.

9.2. Инсайдерская информация Банка является конфиденциальной информацией, относящейся к сведениям ограниченного распространения. Банк, члены органов управления и контроля Банка, сотрудники Банка в пределах своих полномочий обязаны принимать все зависящие от них меры к защите и недопущению неправомерного использования и распространения инсайдерской информации.

9.3. Информация, составляющая коммерческую тайну, предоставляется Банком только по мотивированному требованию органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, в соответствии с законодательством Российской Федерации и не подлежит публичному раскрытию.

9.4. Сведения, составляющие банковскую тайну, могут быть предоставлены только самим клиентам или их представителям, а также представлены в бюро кредитных историй, государственным органам и их должностным лицам на основаниях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

9.5. Порядок доступа к сведениям, относящимся к государственной тайне, определяется законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

9.6. Банк осуществляет обработку персональных данных и передачу их третьим лицам только с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

## **10. Ответственность**

10.1. Ответственность за полноту и достоверность раскрываемой информации о Банке и его деятельности несут исполнительные органы Банка.

10.2. В случае нарушения действующего законодательства Российской Федерации, правил и требований, а также норм настоящей Информационной политики, приведших к причинению ущерба Банку и/или его акционерам, виновные в таком нарушении лица могут быть привлечены к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящая Информационная политика, а также изменения и дополнения к ней утверждаются Советом директоров Банка и вступают в силу на следующий день после утверждения.

11.2. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации или Устава Банка отдельные статьи настоящей Информационной политики вступают с ними в противоречие, Информационная политика применяется в части, не противоречащей действующему законодательству и Уставу Банка.

11.3. Со дня вступления в силу настоящего Положения признать утратившим Положение об информационной политике АКБ «Северный Народный Банк» (ОАО) № 221/6 от 30.06.2008 г.

Перечень нормативных документов, использованных при разработке  
Информационной политики «Северный Народный Банк» (акционерное общество)

1. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности»;
2. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
3. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ «О консолидированной финансовой отчетности»;
4. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
5. Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
6. Федеральный закон Российской Федерации от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма»;
7. Федеральный закон от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
8. Федеральный закон от 04.06.2018 № 123-ФЗ «Об уполномоченном по правам потребителей финансовых услуг»;
9. Указание от 11 сентября 2014 № 3379-У «О перечне инсайдерской информации лиц, указанных в пунктах 1 - 4, 11 и 12 ст. 4 Федерального Закона «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
10. Положение Банка России от 16.11.2018 № 660-П «Об общих собраниях акционеров».
11. Положение Банка России от 26.12.2017 № 622-П «О порядке раскрытия информации о лицах, под контролем либо значительным влиянием которых находятся банки - участники системы обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации, а также о порядке раскрытия и представления в Банк России информации о структуре и составе акционеров (участников) негосударственных пенсионных фондов, страховых организаций, управляющих компаний, микрофинансовых компаний, в том числе о лицах, под контролем либо значительным влиянием которых они находятся».
12. Указание Банка России от 27.11.2018 № 4983-У «О формах, порядке и сроках раскрытия кредитными организациями информации о своей деятельности»;
13. Указание Банка России от 14.12.2017 № 4645-У «О порядке и сроках раскрытия головными кредитными организациями банковских групп консолидированной финансовой отчетности»;
14. Указание Банка России от 28 декабря 2015 № 3921-У «О составе, объеме, порядке и сроках раскрытия информации профессиональными участниками рынка ценных бумаг»;
15. Указание Банка России от 27 февраля 2014 № 3194-У «О порядке раскрытия кредитными организациями информации о процентных ставках по договорам банковского вклада с физическими лицами»;
16. Указание Банка России от 7 августа 2017 № 4482-У «О форме и порядке раскрытия кредитной организацией (головной кредитной организацией банковской группы) информации о принимаемых рисках, процедурах их оценки, управления рисками и капиталом»;
17. Указание Банка России от 19 мая 2015 № 3639-У «О порядке раскрытия кредитной организацией информации о квалификации и опыте работы членов Совета директоров (Наблюдательного совета) кредитной организации, лиц, занимающих должности

единоличного исполнительного органа, его заместителей, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера кредитной организации, а также руководителя, главного бухгалтера филиала кредитной организации, на официальном сайте кредитной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

18. Указание Банка России от 28 июня 2019 № 5182-У «О дополнительных требованиях к процедурам предоставления акционерными обществами документов или копий документов в соответствии со статьей 91 Федерального закона «Об акционерных обществах»;

19. Письмо Банка России от 23.10.2009 № 128-Т «О Рекомендациях по информационному содержанию и организации Web-сайтов кредитных организаций в сети Интернет»;

20. Письмо Банка России от 10.04.2014 № 06-52/2463 «О Кодексе корпоративного управления».

Перечень информации,  
раскрываемой профессиональным участником рынка ценных бумаг

Таблица 1

Информация, подлежащая обязательному раскрытию	Срок раскрытия информации на сайте	Срок раскрытия изменений, внесенных в информацию, на сайте	Срок, в течение которого профессиональный участник рынка ценных бумаг обеспечивает свободный доступ к обязательной информации, размещенной на сайте
Полное и сокращенное фирменное наименование профессионального участника рынка ценных бумаг, в том числе на иностранном языке (при наличии двух последних)	В течение 10 рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	В течение 10 рабочих дней со дня получения профессиональным участником рынка ценных бумаг документов от уполномоченного государственного органа, свидетельствующих о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ)	Бессрочно. Информация, раскрытая до внесения изменений, должна быть доступна в течение пяти лет со дня раскрытия актуальной информации
Идентификационный номер налогоплательщика	В течение 10 рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	В течение 10 рабочих дней со дня получения профессиональным участником рынка ценных бумаг документов от уполномоченного государственного органа, свидетельствующих о внесении изменений в ЕГРЮЛ	Бессрочно
Адрес профессионального участника рынка ценных бумаг, указанный в ЕГРЮЛ	В течение 10 рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	В течение 10 рабочих дней со дня получения профессиональным участником рынка ценных бумаг документов от уполномоченного государственного органа, свидетельствующих о внесении изменений в ЕГРЮЛ	Бессрочно
Номер телефона, факса (при наличии последнего) профессионального участника рынка ценных бумаг	В течение 10 рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	В течение одного рабочего дня со дня изменения номера телефона, факса (при наличии последнего)	Бессрочно
Адрес электронной почты профессионального участника рынка ценных бумаг	В течение 10 рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	В течение одного рабочего дня со дня изменения адреса электронной почты	Бессрочно
Фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) лица, временно исполняющего функции единоличного исполнительного органа профессионального участника рынка ценных бумаг (далее - ВРИО). Информация подлежит раскрытию, в случае если ВРИО избран (назначен) на должность на срок, превышающий два месяца	В течение двух рабочих дней со дня назначения лица на должность ВРИО	В течение двух рабочих дней со дня прекращения выполнения лицом функций ВРИО	До назначения лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа профессионального участника рынка ценных бумаг

Электронные копии всех лицензий на осуществление профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, созданные посредством сканирования	В течение пяти рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	В течение пяти рабочих дней со дня получения переоформленной лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	Бессрочно
Информация о приостановлении действия лицензий, которыми обладает профессиональный участник рынка ценных бумаг, с указанием даты и причины приостановления	До окончания рабочего дня, в течение которого профессиональный участник рынка ценных бумаг узнал или должен был узнать о приостановлении действия лицензии	До окончания рабочего дня, в течение которого профессиональный участник рынка ценных бумаг узнал или должен был узнать о продлении приостановления лицензии	В течение одного года со дня ее раскрытия
Информация о возобновлении действия лицензий, которыми обладает профессиональный участник рынка ценных бумаг, с указанием даты возобновления действия лицензий	До окончания рабочего дня, в течение которого профессиональный участник рынка ценных бумаг узнал или должен был узнать о возобновлении действия лицензии	Не применяется	В течение одного года со дня ее раскрытия
Информация о принятии профессиональным участником рынка ценных бумаг решения о направлении в Банк России заявления об аннулировании лицензии на осуществление профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг	Не позднее чем за 10 рабочих дней до дня направления профессиональным участником рынка ценных бумаг документов на добровольное аннулирование лицензии в Банк России	В течение одного рабочего дня со дня направления профессиональным участником рынка ценных бумаг заявления об аннулировании лицензии в Банк России	До дня принятия Банком России решения об аннулировании лицензии (об отказе в аннулировании лицензии) профессионального участника рынка ценных бумаг или в течение одного рабочего дня со дня принятия решения об отзыве заявления об аннулировании лицензии на осуществление профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг
Информация об аннулировании лицензии в связи с нарушением профессиональным участником рынка ценных бумаг законодательства Российской Федерации или в связи с принятием Банком России решения об аннулировании лицензии на основании заявления профессионального участника рынка ценных бумаг. Информация раскрывается, в случае если у профессионального участника рынка ценных бумаг имеются иные действующие лицензии на осуществление профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг	В течение одного рабочего дня со дня получения уведомления об аннулировании лицензии	В течение одного рабочего дня со дня вступления в силу судебного акта о признании недействительным решения Банка России об аннулировании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	В течение трех лет со дня ее раскрытия

Информация о членстве в саморегулируемых организациях в сфере финансового рынка, объединяющих брокеров, дилеров, форекс-дилеров, управляющих, депозитариев, регистраторов (далее - СРО), в случае исключения из СРО профессиональный участник рынка ценных бумаг раскрывает информацию об этом с указанием даты и причины исключения	В течение пяти рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг или вступления профессионального участника рынка ценных бумаг в СРО	В течение пяти рабочих дней со дня, когда профессиональный участник рынка ценных бумаг узнал или должен был узнать об исключении из членов СРО	В течение всего срока членства в СРО, а в случае исключения из членов СРО - в течение 30 рабочих дней со дня исключения
Информация о стандартах СРО, которыми руководствуется профессиональный участник рынка ценных бумаг при осуществлении своей деятельности	В течение 10 рабочих дней со дня вступления профессионального участника рынка ценных бумаг в СРО	В течение пяти рабочих дней со дня, когда профессиональный участник рынка ценных бумаг узнал или должен был узнать о внесении изменений в действующие стандарты СРО или вступлении в силу новых стандартов СРО	В течение срока использования стандартов СРО в своей деятельности
Перечень филиалов, представительств и иных обособленных подразделений, осуществляющих профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг (при наличии), с указанием полного (при наличии - сокращенного) наименования, адреса, номера телефона, факса (при наличии последнего)	В течение 10 рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг, открытия нового филиала и (или) представительства и (или) обособленного подразделения, осуществляющего профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг	В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о ликвидации филиала, представительства или обособленного подразделения, осуществляющего профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг, или смены полного (при наличии - сокращенного) наименования, адреса, номера телефона, факса (при наличии последнего) филиала, представительства или обособленного подразделения, осуществляющего профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг	Бессрочно
Образец договора (образцы договоров), предлагаемый (предлагаемые) профессиональным участником рынка ценных бумаг своим клиентам при предоставлении им услуг (при наличии) (далее - образец договора)	В течение пяти рабочих дней со дня утверждения образца договора	Не позднее чем за два рабочих дня до дня вступления в силу изменений, внесенных в образец договора	В течение срока использования образца договора в своей деятельности
Информация о технических сбоях в автоматизированных системах профессионального участника рынка ценных бумаг, которые повлекли прекращение (ограничение) работоспособности таких систем, что привело к отсутствию возможности осуществления деятельности профессионального участника рынка ценных бумаг в отношении всех клиентов профессионального участника рынка ценных бумаг, с указанием даты, времени и причин прекращения работоспособности	В течение часа с момента выявления технического сбоя	Не применяется	В течение трех лет со дня ее раскрытия
Информация о возобновлении работоспособности автоматизированных систем профессионального участника	В течение часа с момента устранения технического сбоя	Не применяется	В течение 10 рабочих дней со дня возобновления работоспособности

<p>рынка ценных бумаг после сбоев, которые повлекли прекращение (ограничение) работоспособности таких систем, что привело к отсутствию возможности осуществления деятельности профессионального участника рынка ценных бумаг в отношении всех клиентов профессионального участника рынка ценных бумаг на протяжении одного часа подряд, с указанием даты, времени и причин прекращения, а для профессиональных участников рынка ценных бумаг, оказывающих услуги по хранению сертификатов ценных бумаг и (или) учету и переходу прав на ценные бумаги или осуществляющих профессиональную деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг, - одного календарного дня с указанием даты, времени и причин прекращения осуществления деятельности профессионального участника рынка ценных бумаг</p>			<p>автоматизированных систем профессионального участника рынка</p>
<p>Информация о существенных судебных спорах (с указанием наименования суда, номера дела, даты решения (определения), размера искового требования) профессионального участника рынка ценных бумаг, его дочерних и зависимых обществ, решения по которым могут существенным образом повлиять на финансовое положение или хозяйственную деятельность профессионального участника рынка ценных бумаг (в целях настоящего Указания, если иски выражены в денежном эквиваленте, судебный спор является существенным, когда иски превышают 10 процентов от валюты баланса профессионального участника рынка ценных бумаг)</p>	<p>В течение двух рабочих дней со дня подачи искового заявления профессиональным участником рынка ценных бумаг (дочерним или зависимым обществом) или получения информации о предъявлении иска к профессиональному участнику рынка ценных бумаг (его дочернему или зависимому обществу)</p>	<p>В течение двух рабочих дней со дня изменения основания или предмета ранее заявленного иска, принятия обеспечительных мер, отказа от иска, признания иска, заключения мирового соглашения, приостановления производства по делу, оставления заявления без рассмотрения, прекращения производства по делу, принятия судебного акта или обжалования решения суда</p>	<p>В течение одного года со дня вступления в силу решения (определения) суда</p>
<p>Профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий брокерскую деятельность (далее - брокер), дополнительно раскрывает:</p>			
<p>Указание на то, что брокер является клиентским брокером в соответствии с Указанием Банка России от 25 июля 2014 года N 3349-У "О единых требованиях к правилам осуществления брокерской деятельности при</p>	<p>В течение одного рабочего дня со дня начала осуществления брокером деятельности клиентского брокера</p>	<p>Не применяется</p>	<p>Бессрочно</p>

совершении операций с имуществом клиента брокера", зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2014 года N 33865 ("Вестник Банка России" от 10 сентября 2014 года N 81). Информация раскрывается только клиентским брокером			
Перечень участников торгов (участников клиринга), с которыми у клиентского брокера заключены договоры о предоставлении услуг участниками торгов (участниками клиринга)	В течение 10 рабочих дней со дня заключения первого договора, в соответствии с которым брокеру предоставляются услуги участником торгов (участником клиринга)	В течение пяти рабочих дней со дня прекращения договора, в соответствии с которым участником торгов (участником клиринга) брокеру предоставлялись услуги, или заключения нового договора, в соответствии с которым брокеру предоставляются услуги участником торгов (участником клиринга), или в течение 10 рабочих дней со дня, когда брокер узнал или должен был узнать об изменении полного фирменного наименования участника торгов (участника клиринга)	Бессрочно
Перечень клиринговых организаций, с которыми брокер заключил договоры об оказании ему клиринговых услуг (при наличии), с указанием их полного фирменного наименования	В течение 10 рабочих дней со дня заключения первого договора об оказании клиринговых услуг	В течение пяти рабочих дней со дня прекращения действия договора об оказании клиринговых услуг или заключения нового договора об оказании клиринговых услуг с иной клиринговой организацией или в течение 10 рабочих дней со дня, когда брокер узнал или должен был узнать об изменении полного фирменного наименования клиринговой организации	Бессрочно
Перечень организаторов торговли, в том числе иностранных, где брокер является участником торгов, с указанием полного фирменного наименования организатора торговли	В течение 10 рабочих дней со дня заключения первого договора, в соответствии с которым брокер допускается к участию в организованных торгах	В течение пяти рабочих дней со дня прекращения действия договора либо заключения нового договора с иным организатором торговли, в соответствии с которым брокер допущен к участию в организованных торгах, или в течение 10 рабочих дней со дня, когда брокер узнал или должен был узнать об изменении полного фирменного наименования организатора торговли	Бессрочно
Информация о приостановлении допуска брокера к организованным торгам	В течение одного рабочего дня со дня, когда брокер узнал или должен был узнать о принятии решения о приостановлении допуска брокера к организованным торгам	В течение одного рабочего дня со дня, когда брокер узнал или должен был узнать о принятии решения о возобновлении допуска брокера к организованным торгам	В течение трех месяцев со дня возобновления допуска к организованным торгам
Информация о приостановлении допуска брокера к клиринговому обслуживанию	В течение одного рабочего дня со дня, когда брокер узнал или должен был узнать о принятии решения о приостановлении допуска брокера к клиринговому обслуживанию	В течение одного рабочего дня со дня, когда брокер узнал или должен был узнать о принятии решения о возобновлении допуска брокера к клиринговому обслуживанию	В течение трех месяцев со дня возобновления допуска к клиринговому обслуживанию

Документ, содержащий порядок принятия решения о признании лица квалифицированным инвестором (при наличии)	В течение двух рабочих дней со дня утверждения документа, содержащего порядок принятия решения о признании лица квалифицированным инвестором	В течение двух рабочих дней со дня утверждения изменений в документ, содержащий порядок принятия решения о признании лица квалифицированным инвестором	Бессрочно. Информация, раскрытая до внесения изменений, должна быть доступна в течение пяти лет со дня раскрытия актуальной информации
Перечень кредитных организаций, в которых брокеру открыты специальные брокерские счета, с указанием полного фирменного наименования кредитной организации	В течение пяти рабочих дней со дня заключения первого договора банковского счета с кредитной организацией	В течение двух рабочих дней со дня расторжения договора банковского счета, или заключения нового договора банковского счета, или изменения полного фирменного наименования кредитной организации	Бессрочно
Профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий депозитарную деятельность (далее - депозитарий), дополнительно раскрывает:			
Условия осуществления депозитарной деятельности	В течение двух рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	Не позднее чем за два рабочих дня до дня вступления в силу изменений, внесенных в условия осуществления депозитарной деятельности	Бессрочно. Информация, раскрытая до внесения изменений, должна быть доступна в течение пяти лет со дня раскрытия актуальной информации
Формы документов, представляемые депонентами в депозитарий	В течение двух рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	Не позднее чем за два рабочих дня до дня вступления в силу изменений, внесенных в формы документов, представляемые депонентами в депозитарий	Бессрочно
Формы документов, представляемые депозитарием депонентам	В течение двух рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	Не позднее чем за два рабочих дня до дня вступления в силу изменений, внесенных в формы документов, представляемые депозитарием депонентам	Бессрочно
Перечень регистраторов и депозитариев, в том числе иностранных, в которых депозитарию открыты лицевые счета (счета депо) номинального держателя, с указанием полного фирменного наименования регистратора или депозитария	В течение 10 рабочих дней со дня открытия депозитарию первого лицевого счета (счета депо) номинального держателя	В течение пяти рабочих дней со дня закрытия лицевого счета (счета депо) номинального держателя или открытия нового лицевого счета (счета депо) номинального держателя, или в течение 10 рабочих дней со дня, когда депозитарий узнал или должен был узнать об изменении полного фирменного наименования депозитария или регистратора	Бессрочно

Таблица 2

Информация	Рекомендованный срок раскрытия информации на сайте	Рекомендованный срок раскрытия изменений информации на сайте	Срок, в течение которого профессиональному участнику рынка ценных бумаг рекомендовано обеспечить свободный доступ к рекомендованной информации, размещенной на сайте
Порядок электронного документооборота профессионального участника	В течение 10 рабочих дней со дня получения лицензии профессионального	Не позднее чем за два рабочих дня до дня вступления в силу изменений, внесенных в порядок используемого документооборота	Бессрочно

рынка ценных бумаг (при наличии)	участника рынка ценных бумаг или со дня утверждения порядка используемого электронного документооборота		
Информация о членстве профессионального участника рынка ценных бумаг в ассоциациях, объединениях, и (или) банковских группах	В течение 10 рабочих дней со дня присоединения к ассоциациям, объединениям, финансово-промышленным группам и (или) банковским группам	В течение 10 рабочих дней со дня исключения из ассоциаций, объединений, финансово-промышленных групп и (или) банковских групп	Бессрочно. Информация, раскрытая до внесения изменений, должна быть доступна в течение пяти лет со дня раскрытия актуальной информации
Перечень кредитных организаций, в которых управляющему открыты банковские счета для расчетов по операциям, связанным с доверительным управлением ценными бумагами и денежными средствами клиента, с указанием полного фирменного наименования кредитной организации	В течение двух рабочих дней со дня заключения первого договора с кредитной организацией, в которой управляющему открыты банковские счета для расчетов по операциям, связанным с доверительным управлением ценными бумагами и денежными средствами клиента	В течение двух дней со дня прекращения договора или заключения нового договора с кредитной организацией, в которой управляющему открыты банковские счета для расчетов по операциям, связанным с доверительным управлением ценными бумагами и денежными средствами клиента, или в течение 10 рабочих дней со дня, когда профессиональный участник рынка ценных бумаг узнал или должен был узнать об изменении фирменного наименования кредитной организации	Бессрочно
Сведения о тарифах или тарифной политике на услуги депозитария	В течение двух рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	Не позднее чем за два рабочих дня до дня вступления в силу изменений, внесенных в тарифы на услуги депозитария	Бессрочно. Информация, раскрытая до внесения изменений, должна быть доступна в течение пяти лет со дня раскрытия актуальной информации
Типовой регламент, определяющий порядок оказания услуг на рынке ценных бумаг (иные формуляры или стандартные формы, определяющие условия договора (договоров) присоединения (далее - Регламент) (при наличии)	В течение пяти рабочих дней со дня утверждения	Не позднее чем за два рабочих дня до дня вступления в силу изменений, внесенных в Регламент	В течение срока использования Регламента в своей деятельности

Порядок предоставления акционерам и иным правомочным лицам  
информации и документов по их требованию

1. В целях обеспечения прав акционеров на получение информации в соответствии со статьей 91 Федерального закона «Об акционерных обществах» Банк предоставляет акционерам, а также лицам, реализующим права по акциям и их представителям (далее – правомочные лица) беспрепятственный доступ к следующим документам:

- 1) договор о создании Банка, Устав Банка, а также зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения, внесенные в Устав Банка;
- 2) документ, подтверждающий государственную регистрацию Банка;
- 3) решение о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, изменения в решение о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, отчет об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, уведомление об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг;
- 4) утвержденные Общим собранием акционеров внутренние документы Банка, регулирующие деятельность его органов;
- 5) положение о филиале Банка;
- 6) годовые отчеты;
- 7) годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и аудиторское заключение о ней;
- 8) формируемые в соответствии с требованиями Федеральным законом «Об акционерных обществах» отчеты оценщиков в случаях выкупа акций Банком по требованию акционера;
- 9) протоколы Общих собраний акционеров;
- 10) списки аффилированных лиц Банка;
- 11) заключения ревизионной комиссии Банка;
- 12) уведомления о заключении акционерных соглашений, направленные обществу, а также списки лиц, заключивших такие соглашения;
- 13) судебные решения и постановления по спорам, связанным с управлением Банком, а также судебные акты по таким спорам, в том числе определения о возбуждении арбитражным судом производства по делу и принятии искового заявления либо заявления об изменении основания или предмета ранее заявленного иска.

2. По требованию акционера (акционеров), владеющего не менее чем одним процентом голосующих акций Банка, Банк обязан обеспечить доступ к следующим информации и документам:

- 1) информация, касающаяся сделок (односторонних сделок), являющихся в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах» крупными сделками и (или) сделками, в совершении которых имеется заинтересованность, в том числе вид, предмет, содержание и размер таких сделок, дата их совершения и срок исполнения обязательств по ним, сведения о принятии решения о получении согласия на совершение или о последующем одобрении таких сделок;
- 2) протоколы заседаний Совета директоров Банка;
- 3) отчеты оценщиков об оценке имущества, в отношении которого Банком совершались сделки, которые в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах» являются крупными сделками и (или) сделками, в совершении которых имеется заинтересованность.

В требовании акционера (акционеров), владеющего менее чем 25 процентами голосующих акций Банка, о предоставлении документов и информации, предусмотренных настоящим пунктом, должна быть указана деловая цель, с которой запрашиваются документы.

3. По требованию акционера (акционеров), владеющего не менее чем 25 процентами голосующих акций Банка, Банк обязано обеспечить доступ к следующим документам:

- 1) протоколы заседаний Правления Банка;
- 2) документы бухгалтерского учета.

4. Под деловой целью понимается законный интерес акционера в получении сведений и документов, которые объективно необходимы и достаточны для надлежащей реализации прав акционера, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах». Деловая цель не может считаться разумной, в частности если:

- 1) Банк обладает сведениями о фактических обстоятельствах, свидетельствующих о недобросовестности акционера;
- 2) имеет место необоснованный интерес в получении акционером документов или информации;
- 3) акционер является конкурентом Банка либо аффилированным лицом конкурента и запрашиваемый им документ содержит конфиденциальную информацию, относящуюся к конкурентной сфере, и ее распространение может причинить вред коммерческим интересам Банка.

5. Банк вправе отказать в доступе к документам и информации при наличии хотя бы одного из следующих условий:

1) электронная версия запрашиваемого документа на момент предъявления акционером (акционерами) требования размещена на сайте Банка в сети Интернет <https://www.sevnb.ru> в свободном доступе либо раскрыта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) документ запрашивается повторно в течение трех лет при условии, что первое требование о его предоставлении было надлежащим образом исполнено Банком;

3) документ относится к прошлым периодам деятельности Банка (более трех лет до момента обращения с требованием), за исключением информации о сделках, исполнение по которым осуществляется на момент обращения акционера с требованием;

4) в требовании акционера (акционеров) о предоставлении документов не указана деловая цель, с которой запрашивается документ, если указание такой цели требуется в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах», либо указанная цель не является разумной, либо состав и содержание запрошенных документов явно не соответствуют указанной в запросе цели;

5) лицо, обратившееся с требованием о предоставлении доступа к документам не обладает правом доступа к соответствующей категории документов в соответствии с условиями, определенными в пунктах 1 - 3;

6) документ относится к периодам, не относящимся к периоду владения акционером акциями Банка, подтвержденному этим акционером соответствующей справкой по его лицевому счету, открытому в реестре акционеров Банка, или счету депо, открытому в депозитарии, за исключением информации о сделках, исполнение по которым осуществляется в период владения акционером акциями Банка.

6. При отказе в доступе к документам должны быть исчерпывающим образом указаны основания для такого отказа.

7. Документы, предусмотренные пунктами 1 - 3, должны быть предоставлены Банком для ознакомления в помещении по месту нахождения исполнительного органа Банка по адресу: город Сыктывкар, улица Первомайская, дом 68 в течение семи рабочих дней со дня предъявления соответствующего требования.

По требованию акционеров, имеющих право доступа к документам, предусмотренным пунктами 1 - 3, Банк обязан предоставить им копии указанных документов.

Плата, взимаемая Банком за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление и, если в требовании указано на необходимость их отправки по адресу, указанному акционером, соответствующие расходы на пересылку.

8. Срок исполнения обязанности по предоставлению документов, содержащих конфиденциальную информацию, исчисляется не ранее чем с момента подписания между Банком и обратившимся с требованием о предоставлении доступа к документам акционером

соглашения о конфиденциальности и неразглашении информации, условия которого должны быть едиными для всех акционеров Банка. В случае группового обращения акционеров данное соглашение должно быть подписано каждым из них, а при предоставлении доступа к документам представителю акционера по доверенности как самим акционером, так и его представителем.

9. Требование должно содержать:

фамилию, имя, отчество (при наличии) правомочного лица, являющегося физическим лицом, или полное фирменное наименование и основной государственный регистрационный номер правомочного лица, являющегося юридическим лицом;

способ связи с правомочным лицом (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты);

конкретизированный по видам и периоду создания перечень документов Банка, подлежащих предоставлению;

деловую цель, с которой запрашиваются документы Банка, в предусмотренном случае;

форму предоставления доступа к документам Банка;

дату подписания требования и подпись правомочного лица.

10. В случае если в качестве формы предоставления доступа к документам Банка выбрано получение копий документов, требование должно содержать следующие сведения:

конкретный способ (способы) получения копий документов: лично на руки в помещении по месту нахождения исполнительного органа Банка по адресу: город Сыктывкар, улица Первомайская, дом 68 или почтовой связью (с указанием почтового адреса (почтовых адресов) для направления запрашиваемых документов Банка);

информация о количестве экземпляров копий запрашиваемых документов, подлежащих предоставлению Банком;

указание на необходимость заверения Банком копий запрашиваемых документов (в случае если правомочному лицу требуются заверенные копии).

11. При наличии в требовании акционера о предоставлении доступа к документам или предоставлении копий документов опечаток и иных несущественных недостатков Банк не отказывает в удовлетворении требования. При наличии существенных недостатков, не позволяющих Банку удовлетворить требование акционера, Банк должен сообщить о них акционеру для предоставления возможности их исправления.

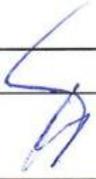
12. Требование может быть предъявлено направлением почтовой связью или через курьерскую службу по адресу Банка: город Сыктывкар, улица Первомайская, дом 68, либо вручением под подпись Председателю Правления, или Председателю Совета директоров, или корпоративному секретарю Банка.

Датой предъявления требования является дата получения почтового отправления адресатом или дата вручения адресату.

13. Организацию и участие в подготовке и предоставлении информации и документов по требованию акционеров и иных правомочных лиц осуществляет корпоративный секретарь Банка.

## Лист согласования

Информационная политика  
«Северный Народный Банк» (АО)

Должность, Ф.И.О.	Подпись
Председатель Правления Перваков В.Е.	
Начальник юридического отдела Саидова О.Н.	
Руководитель службы внутреннего аудита Абрамова И.А.	
Руководитель службы внутреннего контроля Размыслова Е.И.	
Руководитель службы управления рисками Свительская Т.В.	
Корпоративный секретарь Шумова О.В.	